



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ERCHIE

Protocollo numero: **2983 / 2021**

Data registrazione: **26/06/2021**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **PON_FSE_SOC_Contratto MEZZOLLA Esperto-Teatro..10.2.2A.pdf**

IPA/AOO: **istsc_bric807001**

Oggetto: **PON_FSE_SOC_Contratto MEZZOLLA Esperto-Teatro..10.2.2A**

Destinatario:

MEZZOLLA ANNA MARIA

Ufficio/Assegnatario:

MORETTO CECILIA (DIRETTORE SGA)

Protocollato in:

1704 - F000-FINANZA E PATRIMONIO 2021

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **3 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili**

Sottoclasse: **a - Pratiche generali**

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

ISTITUTO COMPRENSIVO ERCHIE

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I grado
Ambito 11

Via Boccaccio,13 - 72020 Erchie (BR) Tel e Fax 0831-767645

C.M. BRIC80700L - C.F. 80006230744 – Codice Univoco Ufficio: UFIPKP

E-mail: BRIC80700L@istruzione.it - PEC: BRIC80700L@pec.istruzione.it - Sito web: www.icerchie.edu.it



ERCHIE, 26 giugno 2021

Albo Pretorio on line/ Amministrazione Trasparente

SITO WEB www.icerchie.edu.it

Docente **MEZZOLLA Anna Maria**

OGGETTO: Incarico ESPERTO modulo "TEATRO_LAB" PON-FSE-APPRENDIMENTO E SOCIALITA'– Avviso 9707 del 27/04/2021-

Codice progetto **10.2.2A-FSEPON-PU-2021-131**

Codice CUP **G49J21004670006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	l'Avviso ADOODGEFID 9707 del 27/04/2021 " APPRENDIMENTO E SOCIALITA'"		
VISTA	la nota MIUR AOODGEFID 17665 del 07/06/2021 di autorizzazione dei progetti e impegno di spesa		
VISTA	che il piano è stato autorizzato con i seguenti codici: CODICE PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-PU-2021-119 - CODICE PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-131		
VISTO	D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare l'art.7 " gestione delle risorse" comma 6 punto b).		
VISTO	l'art. 52, co.1° T.U. pubblico impiego; cfr. art. 2103 C.C relativo alle mansioni del " prestatore di lavoro" e alla documentazione della professionalità.		
VISTO	l'art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 / Comparto Scuola, sulle collaborazioni plurime e sulla disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo		
VISTA	la Nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017, contenente chiarimenti relativi al reclutamento del personale "esperto" e agli aspetti fiscali, previdenziali e assistenziali.		
VISTA	La Circolare del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 2 del 2 febbraio 2009.		
VISTE	Linee Guida PON 2014-2020 per la selezione e la gestione del personale e degli incarichi.		
VISTO	Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 107/2015.		
VISTE	Le delibere per la predisposizione e l'avvio dei piani.		
VISTO	Il decreto di assunzione in bilancio/Programma Annuale 2021 – Protocollo 2752 del 15/06/2021 – della somma finalizzata di euro 30.492,00 (vedi delibera n. 84 del Consiglio d'Istituto del 14/06/2021) così ripartita:		
	Codice Progetto	Codice CUP	Importo per Azione
	10.1.1A-FSEPON-PU-2021-119	G49J21004660006	15.246,00
	10.2.2A-FSEPON-PU-2021-131	G49J21004670006	15.246,00
VISTO	L'Avviso interno protocollo 2753 del 15/06/2021 per la selezione di 6 TUTOR , 6 ESPERTI, 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE relativo all'attuazione del Progetto in oggetto.		
VISTE	Le domande pervenute nei termini previsti ed espletate tutte le procedure di gara così come previsto dall' avviso		

DECRETA

- 1) di conferire alla docente in indirizzo l'incarico di ESPERTO per l'attuazione del progetto PON per il seguente modulo da retribuire con le risorse della voce "Attività Formativa"

MODULO	ORE	COSTO ora (L.S.)	COMPENSO (L.S.)
TEATRO_LAB	30	70,00	2.100,00

ISTITUTO COMPRENSIVO ERCHIE

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I grado
Ambito 11

Via Boccaccio,13 - 72020 Erchie (BR) Tel e Fax 0831-767645

C.M. BRIC80700L - C.F. 80006230744 – Codice Univoco Ufficio: UFIPKP

E-mail: BRIC80700L@istruzione.it - PEC: BRIC80700L@pec.istruzione.it - Sito web: www.icerchie.edu.it



- 2) La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo e le prestazioni, per quanto in argomento, sono da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio.

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte;
 - Predisporre il piano delle attività, concordando con il direttore del corso e con il referente per la valutazione gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
 - Predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;
 - Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
 - Predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun alunno;
 - Concordare e consegnare il programma dettagliato delle lezioni del modulo, facendo visionare al Tutor del progetto, prima dell'inizio delle attività, il materiale didattico che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio;
 - Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
 - Rispettare quanto previsto dal D.L.gs n. 196/03 in materia di privacy;
 - Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
 - Elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini concordati con il Referente per la valutazione, insieme al programma svolto, alla relazione finale, all'eventuale supporto multimediale con il materiale prodotto dai corsisti, nelle quali dovranno essere descritte e messe in valore le competenze raggiunte dagli stessi;
 - Gestire la piattaforma GPU
- 3) I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte.
- 4) L'Istituto, in quanto ente attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possano condizionare l'operatività del presente conferimento.
- 5) I pagamenti, comunque pattuiti, sono subordinati all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica. Ove possibile la liquidazione potrà avvenire con anticipazione di cassa.
- 6) L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.
- 7) L' Istituto Comprensivo di Erchie, quale titolare dei dati, con riferimento alle disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.L.vo 196/2003, informa che potrà trattare i dati solo ai fini istituzionali per la gestione dell'attività concorsuale e comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. I dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, mostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 7 agosto 1990 n. 241.
- 8) Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2015, Titolare del Trattamento dei Dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Immacolata SPAGNOLO; Responsabile del Procedimento è la DSGA dott.ssa Cecilia MORETTO
- 9) Il presente atto viene affisso all'albo on line, Amministrazione Trasparente e pubblicato sul sito web della scuola al seguente indirizzo <http://www.icerchie.edu.it>
- 10) L'accettazione dell'incarico, notificato all'interessato, rimarrà implicita, salvo formale rinuncia da far pervenire in forma scritta al protocollo dell'Istituto entro 5 gg. dalla pubblicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Lucia Immacolata SPAGNOLO
*Documento firmato digitalmente
ai sensi del c.d. Codice dell'Amm.neDigitale e normativa connessa*