

ISTITUTO COMPRENSIVO ERCHIE

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I grado
Ambito 11

Via Boccaccio,13 - 72020 Erchie (BR) Tel e Fax 0831-767645

C.M. BRIC80700L - C.F. 80006230744 – Codice Univoco Ufficio: UFIPKP

E-mail: BRIC80700L@istruzione.it - PEC: BRIC80700L@pec.istruzione.it - Sito web: www.icerchie.edu.it



ERCHIE, 21 MAGGIO 2020

Albo Pretorio on line/ Amministrazione Trasparente

SITO WEB www.icerchie.edu.it

Docente **MEZZOLLA Anna Maria**

OGGETTO: **Incarico ESPERTO** modulo “ **Storie in Cammino**” **PON-FSE INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO 2^ EDIZIONE – Avviso 4395 del 09/03/2018.**

Codice progetto **10.1.1A-FSEPON-PU-2019-249**

Codice CUP **G45E19000460006**

Titolo: **SCUOLA CREATIVA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso ADOODGEFID 4395 del 09-03-2018 /inclusione Sociale e lotta al disagio/2^edizione -Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020” – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.1.
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID 36795 del 18/12/2019 di autorizzazione dei progetti e impegno di spesa
- VISTA** La nota USR/PUGLIA AOODRPU 34935 del 30/12/2019 di autorizzazione e avvio progetto
- VISTA** che il piano n. 1014090 identificato con il codice progetto 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-249 è stato autorizzato con nota AOODGEFID 676 del 17/01/2020
- VISTO** D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, in particolare l'art.7 ” gestione delle risorse” comma 6 punto b).
- VISTO** l'art. 52, co.1° T.U. pubblico impiego; cfr. art. 2103 C.C relativo alle mansioni del “ prestatore di lavoro” e alla documentazione della professionalità.
- VISTO** l'art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 / Comparto Scuola, sulle collaborazioni plurime e sulla disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo
- VISTA** la Nota MIUR prot. 34815 del 02.08.2017, contenente chiarimenti relativi al reclutamento del personale “esperto” e agli aspetti fiscali, previdenziali e assistenziali.
- VISTA** La Circolare del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 2 del 2 febbraio 2009.
- VISTE** Linee Guida PON 2014-2020 per la selezione e la gestione del personale e degli incarichi.
- VISTO** Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amm.vo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 107/2015.
- VISTE** Le delibere per la predisposizione e l'avvio dei piani.

ISTITUTO COMPRENSIVO ERCHIE

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I grado
Ambito 11

Via Boccaccio,13 - 72020 Erchie (BR) Tel e Fax 0831-767645

C.M. BRIC80700L - C.F. 80006230744 – Codice Univoco Ufficio: UFIPKP

E-mail: BRIC80700L@istruzione.it - PEC: BRIC80700L@pec.istruzione.it - Sito web: www.icerchie.edu.it



- VISTO** Il decreto di assunzione in bilancio/Programma Annuale 2020 – Protocollo 12 del 02/01/2020 - della somma finalizzata di euro 35.574,00 (vedi delibera n. 34 del Consiglio d'Istituto del 30/12/2019 per l' avvio formale del Piano Integrato d'Istituto FSE sopra citato)
- VISTO** L'Avviso interno protocollo 1035 del 21/02/2020 per la selezione di 7 TUTOR , 7 ESPERTI, 1 REFERENTE PER LA VALUTAZIONE relativo all'attuazione del Progetto in oggetto.
- VISTE** Le domande pervenute nei termini previsti ed espletate tutte le procedure di gara così come previsto dall' avviso

DECRETA

- 1) di conferire alla docente di scuola secondaria 1° grado MEZZOLLA ANNA MARIA l'incarico di ESPERTO per l'attuazione del progetto PON del seguente modulo da retribuire con le risorse della voce "Attività Formativa"

MODULO	ORE	COSTO ora L.S.	COMPENSO L.S.
STORIE IN CAMMINO	30	70,00	2.100,00

- 2) La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo e le prestazioni, per quanto in argomento, sono da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio.

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di report sulle attività svolte;
- Predisporre il piano delle attività, concordando con il direttore del corso e con il referente per la valutazione gli obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- Predisporre la programmazione iniziale e la relazione finale sull'intervento svolto;
- Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- Predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun alunno;
- Concordare e consegnare il programma dettagliato delle lezioni del modulo, facendo visionare al Tutor del progetto, prima dell'inizio delle attività, il materiale didattico che dovrà essere utilizzato durante l'erogazione del servizio;
- Rispettare il calendario e gli orari programmati, presentando regolare certificazione medica in caso di assenza;
- Rispettare quanto previsto dal D.L.gs n. 196/03 in materia di privacy;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Elaborare, erogare e valutare le verifiche necessarie per la valutazione dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini concordati con il Referente per la valutazione, insieme al programma svolto, alla relazione finale, all'eventuale supporto multimediale con il materiale prodotto dai corsisti, nelle quali dovranno essere descritte e messe in valore le competenze raggiunte dagli stessi;
- Gestire la piattaforma GPU

ISTITUTO COMPRENSIVO ERCHIE

Scuola Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria I grado
Ambito 11

Via Boccaccio,13 - 72020 Erchie (BR) Tel e Fax 0831-767645

C.M. BRIC80700L - C.F. 80006230744 – Codice Univoco Ufficio: UFIPKP

E-mail: BRIC80700L@istruzione.it - PEC: BRIC80700L@pec.istruzione.it - Sito web: www.icerchie.edu.it



- 3) I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte.
- 4) L'Istituto, in quanto ente attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possano condizionare l'operatività del presente conferimento.
- 5) I pagamenti, comunque pattuiti, sono subordinati all'effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e, pertanto, nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica. Ove possibile la liquidazione potrà avvenire con anticipazione di cassa.
- 6) L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.
- 7) L' Istituto Comprensivo di Erchie, quale titolare dei dati, con riferimento alle disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.L.vo 196/2003, informa che potrà trattare i dati solo ai fini istituzionali per la gestione dell'attività concorsuale e comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. I dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, mostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 7 agosto 1990 n. 241.
- 8) Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2015, Titolare del Trattamento dei Dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Immacolata SPAGNOLO; Responsabile del Procedimento è la DSGA dott.ssa Cecilia MORETTO
- 9) Il presente atto viene affisso all'albo on line e pubblicato sul sito web della scuola al seguente indirizzo <http://www.icerchie.edu.it>
- 10) L'accettazione dell'incarico, notificato all'interessato, rimarrà implicita, salvo formale rinuncia da far pervenire in forma scritta al protocollo dell'Istituto entro 5 gg. dalla pubblicazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Lucia Immacolata SPAGNOLO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art.3,c.2, del D.Lgs 39/1993